

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

«Инновационный менеджмент в управлении персоналом»

**по направлению 38.03.03 «Управление персоналом»,
профиль «Кадровый консалтинг»**

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели освоения дисциплины:

Целью дисциплины является изучение основных видов и способов правовой защиты различного рода инновационных решений, в том числе и в кадровом менеджменте, их и использования в процессе работы организации, приобретение студентами теоретических знаний и практических навыков, необходимых будущим специалистам для принятия экономически обоснованных решений.

Задачи дисциплины заключаются в следующем:

- раскрыть сущность и инноваций, особенности инновационного процесса;
- выявить методы правовой защиты инновационных решений в современной организации;
- обосновать приоритетные направления инновационной деятельности различных типов организаций.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

«Инновационный менеджмент в управлении персоналом» - обязательная дисциплина вариативной части учебного плана (Б1.В.1.14)

До изучения данной дисциплины студент должен освоить содержание предшествующих дисциплин (практик) с формированием соответствующих компетенций (или их части):

Очная форма обучения – Математические методы в экономике (ОК-3), Экономическая теория (ОК-3, ОПК-8), Введение в специальность (ОК-4, ОПК – 8, ПК – 1), Вероятностные методы в экономике (ОК-3), Экономическая теория (ОК-3, ОПК-8), Государственное регулирование экономики (ОК-3), Основы проектного управления (ПК-35), Практика по получению первичных профессиональных знаний и умений (ПК-35), Демография (ОК-3), Основы предпринимательского права (ОК-4), Статистика (ОПК-8), Финансы (ОПК-8), Трудовое право (ОПК-8), Персональный менеджмент (ПК-35), Экономика организации (ОК-3, ОПК-8), Современные подходы к анализу и описанию рабочего места (ОК-4), Проектная деятельность (ПК-35), Принятие решений в управлении персоналом (ПК-1), Разработка управленческих решений (ПК-1), Стратегический менеджмент (ПК-1), Стратегический анализ (ПК-1), Управление талантами (ПК – 35), Управление стартапами в социальном предпринимательстве (ПК-36), Маркетинг персонала (ОК-3), Управление персоналом организации (ОПК-8, ПК-1), Антикризисное управление (ОПК-8), Кадровые риски и их оценка (ОПК-8), Управление знаниями и интеллектуальными ресурсами (ПК-1)

Заочная форма обучения – Математические методы в экономике (ОК-3), Экономическая теория (ОК-3, ОПК-8), Введение в специальность (ОК-4, ОПК – 8, ПК – 1), Вероятностные методы в экономике (ОК-3), Экономическая теория (ОК-3, ОПК-8), Государственное регулирование экономики (ОК-3), Основы проектного управления (ПК-35), Практика по получению первичных профессиональных знаний и умений (ПК-35), Демография (ОК-3), Основы предпринимательского права (ОК-4), Статистика (ОПК-8), Финансы (ОПК-8), Трудовое право (ОПК-8), Персональный менеджмент (ПК-35), Экономика организации (ОК-3, ОПК-8), Современные подходы к анализу и описанию рабочего места (ОК-4), Проектная деятельность (ПК-35), Принятие решений в управлении

персоналом (ПК-1). Разработка управленческих решений (ПК-1), Стратегический менеджмент (ПК-1), Стратегический анализ (ПК-1), Управление талантами (ПК – 35), Управление стартапами в социальном предпринимательстве (ПК-36), Маркетинг персонала (ОК-3), Управление персоналом организации (ОПК-8, ПК-1), Антикризисное управление (ОПК-8), Кадровые риски и их оценка (ОПК-8), Управление знаниями и интеллектуальными ресурсами (ПК-1), Экономика управления персоналом (ОК-3, ОПК-8).

Дисциплина «Инновационный менеджмент в управлении персоналом» изучается в одном семестре с дисциплинами:

Очная форма обучения – Экономика управления персоналом (ОК-3, ОПК-8), Кадровое планирование и технологии рекрутмента (ПК-1).

Заочная форма обучения – Кадровое планирование и технологии рекрутмента (ПК-1), HR- консалтинг (ОПК-8), Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (ОК-3, ОК-4, ОПК-8, ПК-1, ПК-35).

Дисциплина «Инновационный менеджмент в управлении персоналом» предшествует изучению дисциплин и дальнейшему формированию соответствующих компетенций:

Очная форма - HR- консалтинг (ОПК-8), Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (ОК-3, ОК-4, ОПК-8, ПК-1, ПК-35).

Заочная форма - Дисциплина «Инновационный менеджмент в управлении персоналом» является завершающей дисциплиной подготовки бакалавров по профилю «Кадровый консалтинг».

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемой компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
ОК – 3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	<p>Знать: основы возникновения, становления и черты инновационного менеджмента; его задачи, государственное регулирование инновационных процессов, методы оценки экономической эффективности инновационных процессов в управлении персоналом;</p> <p>Уметь: разрабатывать программы и проекты нововведений, создавать благоприятные условия для нововведений; прогнозировать нововведения;</p> <p>Владеть: навыками использования экономических знаний в инновационном менеджменте;</p>
ОК – 4 использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности способностью	<p>Знать: основные категории права и законодательные акты в области инновационной деятельности;</p> <p>Уметь: применять правовые знания для обоснования инновационных управленческих решений;</p> <p>Владеть: навыками использования правовых знаний, анализа изменений в законодательстве;</p>
ОПК – 8 способностью использовать нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности,	<p>Знать: нормативные правовые акты, используемые в процессе профессиональной деятельности; методы и принципы разработки инновационных решений;</p> <p>Уметь: анализировать социально – экономические проблемы и процессы в организации и предлагать инновационные пути решения;</p>

<p>анализировать социально-экономические проблемы и процессы в организации, находить организационно-управленческие и экономические решения, разрабатывать алгоритмы их реализации и готовностью нести ответственность за их результаты</p>	<p>Владеть: навыками применения современных методик анализа социально – экономических проблем и процессов в организации; навыками разработки инновационных управленческих решений, алгоритмов их реализации и готовность нести ответственность за их результаты;</p>
<p>ПК – 1 знанием основ разработки и реализации концепции управления персоналом, кадровой политики организации, основ стратегического управления персоналом, основ формирования и использования трудового потенциала и интеллектуального капитала организации, отдельного работника, а также основ управления интеллектуальной собственностью и умением применять их на практике</p>	<p>Знать: общие тенденции на рынке труда и в отдельной отрасли, конкретной профессии; Уметь: собирать, анализировать и структурировать информацию об особенностях организации работ на конкретных рабочих местах с учетом целей, задач, планов инновационного развития организации; Владеть: навыками анализа инновационных планов, стратегии и структуры организации;</p>
<p>ПК – 35 знанием основ разработки и использования инноваций в сфере управления персоналом, способностью вносить вклад в планирование, создание и реализацию инновационных проектов в области управления персоналом</p>	<p>Знать: основы теории инноватики; механизм разработки и использования инноваций в сфере управления персоналом; Уметь: использовать принципы, методы, инструменты теории инноватики в сфере управления персоналом; анализировать характеристики направленности функций управления персоналом в традиционной и инновационной организации; Владеть: управленческими технологиями разработки и внедрения кадровых инноваций; методами управления инновационными программами и проектами в области управления персоналом.</p>

4. ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы (144 часа).

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, семинарские занятия с использованием активных и интерактивных форм и др.

При организации самостоятельной работы занятий используются следующие образовательные технологии: решение практических ситуаций, психологических тестов, поиск и анализ необходимой информации, осуществляемый в соответствии с распределением часов по темам. Также используются интернет – ресурсы, программы Microsoft Office, Microsoft Excel, Microsoft Office PowerPoint.

6. КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды текущего контроля: устный опрос, тестирование, реферат.

Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамен.